020050507069500008

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου **505**

7 Ιουνίου 1995

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Διορθώσεις σφαλμάτων

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ 1/Οικ 9232 (1)

Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού για τη χρηματοδότηση προγραμμάτων, μελετών και έργων του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας που αφορούν τη Βιομηχανία.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 1558/1985 (ΦΕΚ Α' 137) «Κυβέρνηση και κυβερνητικά Όργανα» όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από τον ν.2081/1992 (ΦΕΚ Α' 89).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 229/86 (ΦΕΚ Α' 86) «Σύσταση και οργάνωση της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας» και του π.δ. 396/89 (ΦΕΚ Α' 172) «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 7, παρ. 1, του ν. 2244/94 (ΦΕΚ Α' 168) «Ρύθμιση θεμάτων ηλεκτροπαραγωγής από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και από συμβατικά καύσιμα και άλλες διατάξεις».

4. Την ΥΠ 122/14.7.1995 (ΦΕΚ 550/Β/15.7.94) απόφαση του Πρωθυπουργού σχετικά με την ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας κ. Χρ. Ροκόφυλλο, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Στο Υπουργείο Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας συνιστάται Ειδικός Λογαριασμός με το τίτλο: «Ειδικός λογαριασμός για τη χρηματοδότηση προγραμμάτων, μελετών και έργων του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας που αφορούν την Βιομηχανία».

Άρθρο 2

Σκοποί

Σκοποί του Ειδικού Λογαριασμού είναι η διαχείριση και διάθεση πόρων που προορίζονται:

α) Για τη χρηματοδότηση προγραμμάτων, μελετών και έργων, τα οποία εκτελούνται από το Υπουργείο Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας είτε από εποπτευόμενους από αυτό φορείς είτε από τρίτους, που μπορεί να είναι φορείς του Δημοσίου ή του ευρύτερου δημοσίου τομέα ή και του ιδιωτικού τομέα και αφορούν τη Βιομηχανία.

β) Για την κάλυψη όλων των επιμέρους δαπανών των υποστηρικτικών ενεργειών που πραγματοποιούνται ιδίως για την κατάρτιση, τη σχεδίαση, την αξιολόγηση, τον έλεγχο, την υλοποίηση, τη διαχείριση, τη δημοσιότητα και την παρακολούθηση των εκτελουμένων προγραμμάτων, μελετών και έργων και την προμήθεια του απαραίτητου υλικού, εφόσον προβλέπονται στους προϋπολογισμούς των ανωτέρω προγραμμάτων, μελετών και έργων.

Άρθρο 3

Πόροι

Οι πόροι του Λογαριασμού είναι:

α) Κονδύλια από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και χορηγήσεις των χρηματοδοτικών οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια εγκεκριμένων προγραμμάτων, ενεργειών, δράσεων κλπ. Οι χορηγήσεις της ΕΕ και τα κονδύλια του ΠΔΕ μεταφέρονται στον Ειδικό Λογα ριασμό με μέριμνα των αρμόδιων υπηρεσιών κατά τις κείμενες διατάξεις.

β) Δωρεές σε χρήμα και κληροδοσίες σε χρήμα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, για σκοπούς του άρθρου 2, των οποίων η διαχείριση καθορίσθηκε από τον διαθέτη να γί-

νεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού και των οποίων η αποδοχή έγινε με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

Άρθρο 4

Όργανα διοίκησης και διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού

1. Γιά την ανάληψη, την κατανομή και τη διάθεση των ποσών του Ειδικού Λογαριασμού αρμόδιος είναι ο Υπουργός Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας.

2. Για τη διαχείριση του Λογαριασμού αρμόδια είναι η Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού.

Η Γραμματεία έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) Εισηγείται στον Υπουργό Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας τη λήψη μέτρων για την έγκαιρη εκταμίευση των πόρων του Λογαριασμού από τις πηγές του.

β) Παρακολουθεί τη λογιστική και διαχειριστική κίνηση του Λογαριασμού και προβαίνει στην πληρωμή των δαπανών μετά από σχετικό έλεγχο των δικαιολογητικών του άρθρου 6.

γ) Καταρτίζει τον ετήσιο οικονομικό απολογισμό κινήσεως του Λογαριασμού και παρέχει κάθε αναγκαία ενημέρωση στις αρμόδιες υπηρεσίες και όργανα καθώς και στους φορείς χρηματοδότησης του Λογαριασμού, και ειδικότερα στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

3. Με την παρούσα ορίζεται το Αυτοτελές Γραφείο Ειδικού Λογαριασμού της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας ως Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού, και ο προϊστάμενος του Γραφείου αυτού ως προϊστάμενος της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού.

Άρθρο 5

Λειτουργία του Λογαριασμού

1. Οι πόροι του άρθρου 3 κατατίθενται σε εντόκους τραπεζικούς λογαριασμούς με τίτλο «Ειδικός Λογαριασμός για τη χρηματοδότηση προγραμμάτων, μελετών και έργων του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας που αφορούν την Βιομηχανία» και αποτελούν τα έσοδά τους. Οι λογαριασμοί ανοίγονται από τον προϊστάμενο της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού μετά από εντολή του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, η οποία μνημονεύει την Τράπεζα.

2. Η κίνηση του Ειδικού Λογαριασμού, ο έλεγχος και η εντολή πληρωμής σε βάρος του Λογαριασμού και υπέρ δικαιούχων ενεργούνται σύμφωνα με την παρούσα απόφαση και τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων όπως ισχύει και κατά παρέκκλιση των διατάξεων για το Δημ όσιο Λογιστικό, τις κρατικές προμήθειες, τις δημόσιες επενδύσεις, την ανάθεση μελετών και κάθε άλλης συναφούς γενικής ή ειδικής διάταξης.

3. Μετά από εισήγηση του επικεφαλούς της Επιτροπής Παρακολούθησης του προγράμματος, της μελέτης ή του έργου της παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 2244/1994 ο Γενικός Γραμματέας Βιομηχανίας εντέλλεται την πραγματοποίηση των πληρωμών προς τον προϊστάμενο της Γραμματείας του Λογαριασμού.

4. Οι πληρωμές ποσών από τον Λογαριασμό και οι καταβολές αυτών στους δικαιούχους ενεργούνται από την Τράπεζα με επιταγές που εκδίδονται από τον προϊστάμενο της Γραμματείας του Λογαριασμού και τον επικεφαλής της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης της παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 2244/1994.

5. Αν διακοπεί η χρηματοδότηση του προγράμματος, της μελέτης ή του έργου ή των υποστηρικτικών τους ενεργειών με υπαιτιότητα του αναδόχου, η επιστροφή μέρους ή όλων των χρηματικών καταβολών επιβαρύνεται με τόκους υπερημερίας από την ημερομηνία καταβολής τους.

6. Ποσά από τον Ειδικό Λογαριασμό που καταβλήθηκαν παράνομα ή αχρεώστητα βεβαιώνονται με οριστική πράξη του προϊσταμένου της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού, εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ε.Δ.Ε., κατατίθενται στον Ειδικό Λογαριασμό και χρησιμοποιούνται για τη χρηματοδότηση του προγράμματος που αφορούν. Αν το πρόγραμμα έχει λήξει ή αν για την παράνομη ή αχρεώστητη καταβολή έχει επιβληθεί καταλογισμός από τα αρμόδια όργανα, τα εισπραχθέντα ποσά κατατίθενται ως έσοδα στον Κρατ ικό Προϋπολογισμό.

Άρθρο 6

Διαδικασία πληρωμής

1. Για την έναρξη της χρηματοδότησης προγράμματος, μελέτης ή έργου καθώς και των υποστηρικτικών ενεργειών απαιτείται απόφαση χρηματοδότησης από τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, και περιλαμβάνει ιδίως τα εξής:

–Τον τίτλο του προγράμματος, της μελέτης ή του έργου ή της υποστηρικτικής ενέργειας που χρηματοδοτείται.

–Την εγκριτική πράξη (απόφαση ή σύμβαση)

–Τον ανάδοχο ή δικαιούχο.

–Τη χρονική διάρκεια.

–Τον συνολικό προϋπολογισμό του προγράμματος, της μελέτης, του έργου ή των δαπανών, το ύψος της επιχορήγησης ή της χρηματοδότησης, καθώς και τον τρόπο της καταβολής της.

–Αν απαιτείται εγγυητική επιστολή, το ύψος της.

2. Για την πληρωμή των δαπανών του προγράμματος, της μελέτης ή του έργου και των υποστηρικτικών ενεργειών απαιτούνται, εκτός από την απόφαση χρηματοδότησης και την εντολή πληρωμής και τα εξής:

α) Εισήγηση πληρωμής της δαπάνης η οποία εκδίδεται από τον επικεφαλής της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης της παρ. 3 του άρθρου 7 του ν.2244/94 μετά από απόφασή της.

Η εισήγηση πληρωμής περιλαμβάνει ιδίως:

–τον αριθμό της απόφασης χρηματοδότησης,

–τον ανάδοχο ή δικαιούχο,

–τον αριθμό της δόσεως,

–βεβαίωση ότι οι δαπάνες του προγράμματος, της μελέτης ή του έργου ή των υποστηρικτικών ενεργειών έχουν χαρακτηρισθεί επιλέξιμες να χρηματοδοτηθούν, ότι το πρόγραμμα, η μελέτη ή το έργο ή οι υποστηρικτικές ενέργειες εξελίσσονται σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης ή, εφόσον δεν προβλέπεται σύμβαση, την αρχική απόφαση που δημιουργεί την υποχρέωση του Δημοσίου και ότι έχει ολοκληρωθεί ο απαραίτητος οικονομικός έλεγχος από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης της παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 2244/94.

β) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όπου απαιτούνται.

γ) Τα προβλεπόμενα από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, όπως ισχύει, ή άλλες διατάξεις παραστατικά είσπραξης του καταβλητέου ποσού.

3. Η Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού εκδίδει επιταγή επί της Τραπέζης με τις υπογραφές του επικεφαλής

της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης της παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 2244/1994 και του προϊσταμένου της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού, στην οποία αναφέρεται η επωνυμία του δικαιούχου – λήπτη και τίθεται η ρήτρα «όχι σε διαταγή του».

4.Με απόφαση του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας διαπιστώνεται η ολοκλήρωση του προγράμματος, της μελέτης ή του έργου ή της υποστηρικτικής ενέργειας και διατάσσεται η επιστροφή της εγγυητικής επιστολής όπου απαιτείται.

Η παραπάνω απόφαση εκδίδεται μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης της παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 2244/94, η οποία περιλαμβάνει την τεχνική αποδοχή του προγράμματος, της μελέτης ή του έργου ή της υποστηρικτικής ενέργειας και την τελική έκθεση οικονομικής διαχείρισης, η οποία βασίζεται και αναφέρεται στα δικαιολογητικά που απαιτούνται και προβλέπονται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων όπως ισχύει, ή άλλες διατάξεις. Με όμοια απόφαση και μετά από την ίδια διαδικασία, αποφασίζεται η διακοπή χρηματοδότησης του προγράμματος, της μελέτης, του έργου ή της υποστηρικτικής ενέργειας της παρούσης με υπαιτιότητα του αναδόχου και διατάσσεται η επιστροφή των καταβληθέντων ποσών εντόκως στον Ειδικό Λογαριασμό.

Άρθρο 7

Διαδικασία προσδιορισμού οικονομικών αποτελεσμάτων

1. Το οικονομικό έτος ταυτίζεται με το ημερολογιακό έτος. Το οικονομικό έτος μπορεί να παραταθεί για δύο μήνες για να εφαρμοσθούν προγράμματα που χρηματοδοτούνται από τον Λογαριασμό. Οι πράξεις του ισολογισμού καθώς και το κλείσιμο αυτού περατώνονται εντός τεσσάρων μηνών από τη λήξη του προηγουμένου οικονομικού έτους. Ως προς τις διαδικασίες προσδιορισμού των οικονομικών αποτελεσμάτων εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων όπως ισχύει, καθώς και οι γενικοί κανόνες της Λογιστικής και Ελεγκτικής Επιστήμης.

2.Τα τυχόν χρηματικά υπόλοιπα στο τέλος κάθε οικονομικού έτους παραμένουν στον Λογαριασμό και μεταφέρονται στο επόμενο οικονομικό έτος για τη συνέχιση της χρηματοδότησης των εγκεκριμένων μελετών, έργων, προγραμμάτων ή υποστηρικτικών τους ενεργειών.

Άρθρο 8

Λογιστική – οικονομική οργάνωση

1. Για την παρακολούθηση της κίνησης του Λογαριασμού και την ευχερή εξακρίβωση του υφισταμένου υπολοίπου του, τηρούνται από τη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού τα οριζόμενα από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, όπως ισχύει, βιβλία Γ' Κατηγορίας, καθώς και Μητρώο Χρηματοδοτουμένων Προγραμμάτων και Έργων. Η Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού εκδίδει παραστατικά που συμφωνούν με τις γενικές αρχές της Λογιστικής Επιστήμης, όπως γραμμάτια είσπραξης, ένταλμα πληρωμής και συμψηφιστικό δελτίο.

2.Τα πιο πάνω βιβλία αριθμούνται και σφραγίζονται κατά σελίδα με την σφραγίδα του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας. Στην τελευταία σελίδα τους καταχωρείται πράξη για τον αριθμό των σελίδων και τον προορισμό των βιβλίων, που υπογράφεται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και τον προϊστάμενο της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού.

3.Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου επί των καταβαλλομένων ποσών παρακρατούνται από την Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού και αποδίδονται στο Ελληνικό Δημόσιο κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

4.Η αλληλογραφία που αφορά τον Λογαριασμό καταχωρείται σε βιβλίο πρωτοκόλλου της Γραμματείας του Λογαριασμού, στο αρχείο της οποίας φυλάσσονται τα σχέδια των σχετικών αποφάσεων και λοιπών εγγράφων, τίθενται δε στη διάθεση κάθε ελεγκτικού οργάνου ή ε ξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Άρθρο 9

Έλεγχος διαχείρισης

1. Ο απολογιστικός και κατασταλτικός έλεγχος της διαχείρισης ενεργείται μετά τη λήξη κάθε οικονομικού έτους από δύο (2) ορκωτούς ελεγκτές, που ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας.

2.Οι ελεγκτές συντάσσουν αναλυτικό πόρισμα, το οποίο υποβάλλουν στον Υπουργό Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και κοινοποιούν στον προϊστάμενο της Γραμματείας του λογαριασμού μέχρι το τέλος Ιουνίου κάθε έτους.

3.Αντίγραφο του πορίσματος μαζί με τα σχετικά απολογιστικά στοιχεία αποστέλλονται στο Ελεγκτικό Συνέδριο του Κράτους και στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, στον έλεγχο των οποίων υπόκειται εν συνεχεία ο Ειδικός Λογαριασμός.

4.Ο έλεγχος των δαπανών ενεργείται με βάση τα πρωτότυπα δικαιολογητικά ή τα επικυρωμένα αντίγραφά τους, δηλαδή τα σχετικά τιμολόγια, αποδείξεις, συμβάσεις, αποφάσεις, εντολές κλπ., τα οποία τηρεί η Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού για κάθε πραγματοποιούμενη δαπάνη, χωριστά για κάθε εκτελούμενο έργο ή άλλη δραστηριότητα.

5.Ο Ειδικός Λογαριασμός μπορεί να ελέγχεται οποτεδήποτε σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 393/1994 (ΦΕΚ Α' 219).

Άρθρο 10

Τα οριζόμενα από τις ανωτέρω διατάξεις δεν επιβαρύνουν τον Κρατικό Προϋπολογισμό.

Η ισχύς της αποφάσεως αυτής αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Μαΐου 1995

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	**ΧΡ. ΡΟΚΟΦΥΛΛΟΣ**

Αριθ. Κ3-4298 (2)

Καθορισμός τρόπου υπολογισμού των τεχνικών αποθεμάτων (ασφαλιστικών προβλέψεων) των ασφαλίσεων κατά ζημιών από τις ασφαλιστικές επιχειρήσεις που λειτουργούν στην Ελλάδα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 8 παρ. 3 εδάφιο δεύτερο του ν.δ. 3843/58 «Περί φορολογίας εισοδήματος νομικών προσώπων».

2. Το άρθρο 7 παρ.7 του ν.δ.400/70 «περί ιδιωτικής επιχειρήσεως ασφαλίσεως», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 παρ. 1 του π.δ. 118/85 «Συμμόρφωση προς τις διατάξεις των οδηγιών 73/239/ΕΟΚ, 76/58Ο/ΕΟΚ, 73/ /24Ο/ΕΟΚ, 79/267/ΕΟΚ, 77/92/ΕΟΚ και 78/473/ΕΟΚ που αφορούν την ανάληψη δραστηριότητας πρωτασφαλίσεων συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλίσεων ζωής στην κοινοτική συνασφάλιση και στα μέτρα σχετικά με τις δραστηριότητες του πράκτορα και του μεσίτη ασφαλίσεων» και το άρθρο 3 του ν.2170/90.

3. Το ν.δ. 400/70 «Περί ιδιωτικής επιχειρήσεως ασφαλίσεως» όπως ισχύει.

4. Το π.δ. 148/84 «Περί καθορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου για τις ασφαλιστικές επιχειρήσεις».

5. Τις συνθήκες (οικονομική, οργανωτική, λειτουργική) που επικρατούν σήμερα στην ελληνική ασφαλιστική αγορά.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την με αρ. Κ4-5845/1986 απόφασή μας ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Μετά το τέλος του εδαφίου β) περίπτωση Α΄ παράγραφος 1 του άρθρου 3 της Υ.Α. Κ4-5845/1986 (ΦΕΚ/ ΤΑΕ-ΕΠΕ 3369/86) προστίθεται εδάφιο γ) ,που έχει ως εξής:

γ) Ειδικά οι ασφαλιστικές επιχειρήσεις που λαμβάνουν το πρώτο άδεια λειτουργίας ή εγκατάστασης για εργασίες τους στην Ελλάδα στον κλάδο 10 (19) «Αστική ευθύνη από χερσαία αυτοκίνητα οχήματα» ή επεκτείνουν την άδεια λειτουργίας τους στον ανωτέρω κλάδο, υποχρεούνται να υπολογίζουν για τις τέσσερις πρώτες χρήσεις ανά ημερολογιακό εξάμηνο το «απόθεμα κινδύνων εν ισχύι» και το «απόθεμα εκκρεμών ζημιών» σύμφωνα με τις τρεις μεθόδους του ανωτέρω εδαφίου β) εφαρμοζομένου αναλόγως, καθώς και με την εξής τέταρτη μέθοδο.

Κατά την διάρκεια της πρώτης χρήσης το 40% των ασφαλίστρων που έχουν καταχωρηθεί στο οικείο μητρώο παραγωγής.

Κατά την διάρκεια της δεύτερης χρήσης το 40% των ασφαλίστρων που έχουν καταχωρηθεί στο οικείο μητρώο παραγωγής, πλέον το 20%, των ασφαλίστρων της πρώτης οικονομικής χρήσης.

Κατά την διάρκεια της τρίτης χρήσης το 40%, των ασφαλίστρων που έχουν καταχωρηθεί στο οικείο μητρώο παραγωγής, πλέον το 20% των ασφαλίστρων της δεύτερης χρήσης πλέον το 10% των ασφαλίστρων της πρώτης χρήσης.

Κατά την διάρκεια της τέταρτης χρήσης το 40% των ασφαλίστρων που έχουν καταχωρηθεί στο οικείο μητρώο παραγωγής, πλέον το 20% των ασφαλίστρων της τρίτης χρήσης, πλέον το 10% των ασφαλίστρων της δεύτερης χρησης, πλέον το 5%, των ασφαλίστρων της πρώτης χρήσης.

Το «απόθεμα κινδύνων εν ισχύι» καθώς και το μεγαλύτερο «απόθεμα εκκρεμών ζημιών» που προκύπτει από τις τέσσερις μεθόδους αποτελούν τα τεχνικά αποθέματα (τεχνικές προβλέψεις) που σχηματίζονται υποχρεωτικά από την ασφαλιστική επιχείρηση η οποία υποχρεούται, εντός 2μήνου από τη λήξη κάθε ημερολογιακού 6μήνου, να υποβάλλει τον σχηματισμό και τρόπο διάθεσής τους στην αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εμπορίου, η οποία εκτιμά την επάρκεια και την βάση υπολογισμού τους.

Αν η ασφαλιστική επιχείρηση, κατά το πρώτο ημερολογιακό έτος λειτούργησε λιγότερο από 3 μήνες, υποχρεούται να σχηματίσει τα ως άνω τεχνικά αποθέματα στο τέλος του αμέσως επομένου ημερολογιακού 6μήνου.

Για την εφαρμογή του παρόντος εδαφίου γ) σαν πρώτη χρήση θεωρείται η χρήση κατά την οποία άρχισε η πραγματική άσκηση του κλάδου 10 (19) «Αστική ευθύνη από χερσαία αυτοκίνητα οχήματα» μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του έτους αυτού.

Άρθρο 2

Μετά την παράγραφο 5 του άρθρου 4 προστίθεται παράγραφος 5α που έχει ως εξής:

5α. Αν μια ασφαλιστική επιχείρηση παρουσιάσει αύξηση ασφαλίστρων του κλάδου 10 (19) «Αστική ευθύνη από χερσαία αυτοκίνητα οχήματα» σε σύγκριση με το αμέσως προηγούμενο οικονομικό έτος μεγαλύτερη του 50%, σχηματίζει και διαθέτει κατά τις κείμενες διατάξεις, πρόσθετο «απόθεμα εκκρεμών ζημιών» ίσο προς το 30%, του ποσού της αύξησης.

Η διάταξη αυτή δεν εφαρμόζεται σε περίπτωση μεταφοράς χαρτοφυλακίου ή συγχώνευσης ασφαλιστικών επιχειρήσεων.

Άρθρο 3

1. Το άρθρο 1 της αποφάσεως αυτής εφαρμόζεται και στις υφιστάμενες επιχειρήσεις που δεν έχουν συμπληρώσει, κατά τη δημοσιευσή της, 4 χρήσεις άσκησης του κλάδου 10 (19) «Αστική Ευθύνη από χερσαία αυτοκίνητα οχήματα», για τις υπολειπόμενες χρήσεις. Επίσης εφαρμόζεται και στις ασφαλιστικές επιχειρήσεις που είχαν διακόψει ολοσχερώς κατά μία τουλάχιστον χρήση την άσκηση του ως άνω κλάδου για τις πρώτες 4 χρήσεις μετά την επανάληψη της άσκησης του κλάδου αυτού.

2. Η απόφασή μας αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1995

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Κ. ΣΗΜΙΤΗΣ

Αριθ. Π1/οικ.1055 (3)

Παράταση τη προβλεπομένης από το άρθρο 5 παράγρ. 2 του Ν. 2286/95 προθεσμίας έκδοσης του Κ.Π.Δ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137Α/26.7.85) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β) Του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του

Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

γ) Του Π.Δ. 397/88 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εμπορίου όπως τροποποιήθηκαν μεταγενέστερα με το Π.Δ. 408/89 και Π.Δ. 228/91.

δ) Την μη αριθ. Β3-356/21.2.94 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εμπορίου «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εμπορίου» (ΦΕΚ 567/Β/ 21.7.94).

ε) Το γεγονός ότι ο χρόνος ισχύος της παράτασης που έχει δοθεί με την απόφαση του Υφυπουργού Εμπορίου Νο Π1/704/28.3.95 λήγει την 31.5.1995.

στ) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Παρατείνουμε την υπό της παραγρ. 2 του άρθρου 5 του Ν. 2286/95 προβλεπομένη προθεσμία για την έκδοση του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.) για τις τρεις (3) επί πλέον μήνες από τη λήξη της ήτοι μέχρι 31.8.95 κάνοντας προς τούτο, χρήση της παραγρ. 4 του ιδίου άρθρου.

2. Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Μαΐου 1995

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΧ. ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ

Αριθ. 69452 (4)

Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας Ε.Ε.Τ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου δευτέρου, Παρ. 4 στοιχ. Α' εδ. Β (ε) και της παρ. 7 στοιχ. ΣΤ του Ν. 2246/94 «Οργάνωση και λειτουργία του Τομέα των Τηλεπικοινωνιών» (ΦΕΚ 172/Α/20.10.94).

2. Την με αριθμ. 32948/329/94 (ΦΕΚ Β/782) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Μεταφορών και Επικοινωνιών.

3. Το γεγονός ότι με την εφαρμογή της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Τον αριθμ. πρωτ. 1020α/30.3.95 έγγραφο της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών (Ε.Ε.Τ.) με το οποίο έστειλε στο Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της σε εφαρμογή του άρθρου δεύτερου, παράγρ. 7 εδάφιο ΣΤ' του Ν. 2246/94, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ολομέλεια - Επιτροπές

1. Η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών (Ε.Ε.Τ.) συνεδριάζει όπως προβλέπεται στο άρθρο δεύτερο παρ. 7 του Νόμου 2246/1994.

Η ΕΕΤ δύναται να συγκροτεί επιτροπές εκ των μελών της.

2. Οι Επιτροπές της ΕΕΤ απαρτίζονται από τρία (3) μέλη της και συγκροτούνται με αποφάσεις της, στις οποίες και καθορίζονται κάθε φορά τα ζητήματα που της ανατίθενται προς εισήγηση.

3. Η ΕΕΤ δύναται να συγκροτεί επιτροπές ακροάσεων ενώπιον των οποίων θα διεξάγεται η διαδικασία ακρόασης των ενδιαφερομένων εκάστοτε μερών που προβλέπεται στο άρθρο δεύτερο παράγρ. 4 του Νόμου 2246/1994. Μετά το πέρας της διαδικασίας ακρόασης η επιτροπή ακροάσεων επεξεργάζεται και υποβάλλει στην ολόμελεια της ΕΕΤ εισήγηση, διά του Προέδρου της, περί της ακολουθητέας πορείας της υπόθεσης ή της δέουσας να υιοθετηθεί λύσης για τη λήψη απόφασης. Η διαδικασία ακροάσεων θα λαμβάνει χώραν ως ο Νόμος 2246/1994 προβλέπει.

Άρθρο 2

Συνεδριάσεις Ολομέλειας

1. Η ΕΕΤ συνεδριάζει σύμφωνα με το άρθρο 2 παράγρ. 7 του Νόμου 2246/1994.

Η πρόσκληση προς τα μέλη υπογράφεται από τον Πρόεδρο και περιέχει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Όταν ζητείται συνεδρίαση της ΕΕΤ από τον Υπουργό ή από τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη της, υποβάλλεται από αυτούς κείμενο με τα προτεινόμενα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

2. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις συνεδριάσεις της ΕΕΤ και σε περίπτωση κωλύματος ο Αναπληρωτής του. Την πρόσκληση και την ημερήσια διάταξη κάθε τακτικής ή έκτακτης συνεδρίασης καταρτίζει ο Πρόεδρος της ΕΕΤ, εγγράφοντας υποχρεωτικά, σε περίπτωση έκτακτης σύγκλησης, τα θέματα ημερήσιας διάταξης για τα οποία ζητήθηκε η έκτακτη αυτή σύγκληση της Ολομέλειας της ΕΕΤ από τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη της. Στην πρόσκληση αναφέρονται ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της συνεδρίασης.

3. Μεταξύ της επίδοσης της πρόσκλησης και της συνεδρίασης της Ολομέλειας πρέπει να μεσολαβούν τέσσερις (4) πλήρεις ημέρες για τις έκτακτες συνεδριάσεις και δύο (2) πλήρεις ημέρες για τις τακτικές συνεδριάσεις. Οι επιδόσεις δύνανται να γίνονται τηλεγραφικώς ή τηλεομοιοτυπικώς. Για την αντιμετώπιση αποδεδειγμένως επείγοντος ζητήματος, η προθεσμία επίδοσης δύναται να συντμηθεί στη μία (1) πλήρη ημέρα ή, και για όλως εξαιρετικές περιπτώσεις στις οκτώ (8) ώρες.

4. Δεν επιτρέπεται η συζήτηση θεμάτων που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη, εκτός αν το ζητήσουν τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη της ΕΕΤ.

Επιτρέπεται η ανακοίνωση, πριν από την ημερήσια διάταξη, ειδήσεων και πληροφοριών που αφορούν την ΕΕΤ καθώς και εγγράφων που ελήφθησαν από την ΕΕΤ.

5. Οι συνεδριάσεις της ΕΕΤ λαμβάνουν χώρα κεκλεισμένων των θυρών, εκτός αν άλλως ζητηθεί από τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη της ΕΕΤ. Στις συνεδριάσεις δύνανται να καλούνται και τρίτα πρόσωπα, αλλά άνευ δικαιώματος ψήφου.

6. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της ΕΕΤ τηρούνται με ευθύνη του οριζόμενου ως Γραμματέα των συνεδριάσεων της ΕΕΤ ή του Αναπληρωτή του. Μονογράφονται από τον Πρόεδρο της ΕΕΤ και επικυρώνονται κατά την αμέσως επόμενη συνεδρίαση της ΕΕΤ.

Άρθρο 3

Σχέση της ΕΕΤ με τις Υπηρεσίες της

Οι Υπηρεσίες της ΕΕΤ εποπτεύονται από αυτήν μέσω του Προέδρου της.

2. Οι επιτροπές της ΕΕΤ δύνανται να ζητούν την διοικητική ή επιστημονική συνδρομή των Υπηρεσιών της.

3. Ο Πρόεδρος της ΕΕΤ υποβάλλει ετησίως στην ΕΕΤ έκθεση αξιολόγησης του υπηρετούντος προσωπικού, συνοδευόμενη από πρόταση για τυχόν αναγκαίες υπηρεσιακές μεταβολές ή για εμπλουτισμό του προσωπικού.

4. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις Υπηρεσίες της ΕΕΤ, παρακολουθεί και κατευθύνει τη λειτουργία τους σύμφωνα με τις αποφάσεις της Ολομέλειας επιμελούμενος της εκτέλεσης των αποφάσεων αυτών, εκδίδει τις διατάξεις που αφορούν το προσωπικό και ενεργεί γενικά κάθε πράξη αναγκαία για την εν γένει οργάνωση και εύρυθμη λειτουργία της.

5. Ο Πρόεδρος μεριμνά για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, του απολογισμού και του ισολογισμού και την υποβολή τους για έγκριση στην Ολομέλεια της ΕΕΤ.

Άρθρο 4

Εγκρίσεις δαπανών

1. Λειτουργικές δαπάνες μέχρι του ποσού των 3.000.000 δραχμών εγκρίνονται από τον Αναπληρωτή του Προέδρου και μέχρι ποσού των 6.000.000 δραχμών από τον Πρόεδρο, μέσα στα πλαίσια του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

2. Δικαίωμα υπογραφής μέχρι του ποσού των 50.000.000 δραχμών έχει ο Αναπληρωτής του Προέδρου και άνω του ποσού αυτού ο Πρόεδρος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Ιουνίου 1995

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΛΑΜΠΑΝΟΣ

Αριθ. 4400 Τ.Τ. (5)

Σύσταση θέσεων στο Δήμο Φυλής.

Ο ΠΕΡΙΦ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 8 του Ν. 2266/94 για τη σύσταση προσωποπαγών θέσεων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου για την κατάταξη εργαζομένων που πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού.

2. Την αριθ. 62/1994 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φυλής με την οποία διαπιστώνεται ότι οι υπάλληλοι που θα καταταγούν στις συνιστώμενες θέσεις καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της υπηρεσίας του Δήμου Φυλής.

3. Την υπ' αριθ. 3/1995 απόφαση του Δημάρχου Φυλής, αποφασίζουμε:

Νόμιμη είναι η 3/1995 απόφαση του Δημάρχου Φυλής, με την οποία συνιστώνται τριάντα εννέα (39) προσωρινές προσωποπαγείς θέσεις με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των εξής ειδικοτήτων:

α. Δέκα (10) θέσεις εργατών καθαριότητας.

β. Δύο (2) θέσεις εργατών πρασίνου.

γ. Τρείς (3) θέσεις υδραυλικών και μία (1) θέση εργάτη ύδρευσης.

δ. Εννέα (9) θέσεις οδηγών.

ε. Τρείς (3) θέσεις φυλάκων.

στ. Μία (1) θέση χειριστή μηχανημάτων.

ζ. Τρείς (3) θέσεις υπαλλήλων οικονομικών.

η. Τρείς (3) θέσεις υπαλλήλων διοίκησης και δύο (2) θέσεις χειριστών Η/Υ.

θ. Μία (1) θέση ηλεκτρολόγου υπομηχανικού.

ι. Μία (1) θέση υπαλλήλου πολιτιστικών.

οι οποίες θα καταργηθούν με την αποχώρηση των υπαλλήλων κατά οποιονδήποτε τρόπο.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης , προκαλείται ο δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου ύψους 66.000.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 75.000.000 περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Για τη δαπάνη αυτή έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου στους ΚΑ 05/111.1, 15/111.1, 20/111.1, 45/111.1 και 75/111.1.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 31 Μαΐου 1995

Με εντολή Περιφ. Διευθυντή

Η Διευθύντρια Εσωτερικών

Δ. ΛΕΡΤΑ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Διορθώνεται η 4400/8.3.95 απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Δυτ. Αττικής με την οποία νομιμοποιείται η αριθ. 3/95 όμοια του Δημάρχου Φυλής η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 213/Β/23.3.95, από το εσφαλμένο «21 προσωρινές προσωποπαγείς θέσεις» στο ορθό «τριάκοντα εννέα (39)» και από το εσφαλμένο «α. πέντε (5) θέσεις εργατών καθαριότητος» στο ορθό «δέκα (10) θέσεις εργατών καθαριότητος», από το εσφαλμένο «γ. μία (1) θέση υδραυλικού» στο ορθό «τρείς (3) θέσεις υδραυλικών», από το εσφαλμένο «δ. έξι (6) θέσεις οδηγών» στο ορθό «εννέα (9) θέσεις οδηγών», από το εσφαλμένο «ε. μία (1) θέση φύλακα» στο ορθό «τρείς (3) θέσεις φυλάκων», από το εσφαλμένο «ζ. δύο (2) θέσεις οικονομικών υπαλλήλων» στο ορθό «τρείς (3) θέσεις οικονομικών υπαλλήλων», από το εσφαλμένο «δύο (2) θέσεις υπαλλήλων διοίκησης» στο ορθό «τρείς (3) θέσεις υπαλλήλων διοίκησης» και οι παραλειφθείσες «θ. Μία (1) θέση ηλεκτρολόγου υπομηχανικού» και μία (1) θέση υπαλλήλου πολιτιστικών».

Η γενόμενη διόρθωση που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 329/28.4.95 (τ.Β') θεωρείται ως μηδέποτε γενομένη.

(Από τη Νομαρχία Δυτ. Αττικής)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ